

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАУ ДО ДХШ г. Улан-Удэ

Л.Т.Б. Нанзатова

2019г.



**Положение
о проведении самообследования
в МАУ ДО «Детская художественная школа им. Р.С. Мэрдугеева» г. Улан-Удэ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденной Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462», Уставом МАУ ДО ДХШ г. Улан-Удэ и регламентирует содержание и порядок проведения самообследования в МАУ ДО ДХШ г. Улан-Удэ (далее ДХШ).

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования в ДХШ.

1.3. Положение о проведении самообследования в ДХШ утверждается директором.

II. Цели и задачи самообследования.

2.1. Целями проведения самообследования в ДХШ являются:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДХШ;
- подготовка отчёта о результатах самообследования (далее - отчёт).

2.2. Задачи самообследования:

- оценка образовательной деятельности;
- оценка системы управления ДХШ;
- оценка содержания и качества подготовки обучающихся;
- оценка качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения;
- оценка материально-технической базы;
- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта.

III. Организация, виды, формы и методы самообследования.

3.1. Самообследование проводится в ДХШ ежегодно, по итогам прошедшего календарного года.

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;
- рассмотрение отчёта на Педагогическом Совете школы, к компетенции которого относится решение по результатам самообследования.

3.3. Сроки проведения самообследования, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования определяются в приказе директора ДХШ.

3.4. Директор ДХШ и (или) по его поручению заместители директора вправе осуществлять самообследование в рамках внутреннего контроля результатов деятельности работников по вопросам:

- соблюдения ДХШ законодательства РФ в области образования;
- осуществления ДХШ государственной политики в области образования;
- использования ДХШ финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами;
- использования методического обеспечения в образовательном процессе;
- реализации преподавателями утвержденных образовательных программ и календарно-тематических планов, соблюдения утвержденных учебных графиков;
- соблюдения в ДХШ устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов ДХШ;
- соблюдения порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости;
- другим вопросам в рамках компетенции директора ДХШ.

3.5. Методы контроля над результатами учебной, воспитательной деятельности:

- наблюдение;
- письменная проверка знаний (контрольная работа);
- беседа, анкетирование, тестирование;
- проверка и изучение документации.

3.6. Самообследование в ДХШ в рамках внутреннего контроля осуществляется в виде плановых и оперативных проверок, мониторинга.

Внутренний контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок. Он доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года.

Внутренний контроль в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и их родителей (законных представителей) или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

Внутренний контроль в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования.

Внутренний контроль в виде административной работы осуществляется директором школы или его заместителем по учебно-воспитательной работе с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.7. Формы внутреннего контроля при самообследовании:

- комплексный;
- тематический;

Комплексный контроль - самообследование проводится с целью получения полной информации о состоянии образовательного процесса в ДХШ в целом или по конкретной проблеме для последующего обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ДХШ.

Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности ДХШ.

Темы контроля определяются в соответствии с перспективным планом работы ДХШ, проблемно-ориентированным анализом работы ДХШ по итогам учебного года, основными тенденциями развития образования в городе, республике, стране.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ДХШ, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации при реализации муниципального задания

По результатам самообследования готовятся справки от каждого члена комиссии, на основании которой директором ДХШ формируется публичный отчет, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, и издается приказ об утверждении результатов самообследования.

Публичный отчет составляется до 1 апреля текущего года.

Отчет на бумажном носителе подписывается директором и заверяется печатью учреждения.

Размещение публичного отчета на официальном сайте ДХШ и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

IV. Основные правила самообследования.

4.1. Правила самообследования:

- самообследование осуществляется комиссией назначенной приказом директора ДХШ;
- в качестве экспертов к участию в самообследовании могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты;
- директор утверждает план-задание проведения самообследования ДХШ на текущий учебный год, назначает членов комиссии;
- план-задание определяет конкретные вопросы и задачи для конкретного члена комиссии и должно обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов самообследования для подготовки итогового документа по отдельным разделам деятельности ДХШ;
- члены комиссии имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету самообследования;
- при обнаружении в ходе самообследования нарушений законодательства Российской Федерации в области образования, о них сообщается директору школы;
- при проведении самообследования не требуется дополнительного предупреждения преподавателей и других работников, если в плане-задании указаны сроки самообследования;
- при проведении оперативных проверок преподавателей предупреждается не менее чем за 1 день до посещения уроков, занятий;
- в экстренных случаях преподаватель предупреждается не менее чем за 1 день до посещения уроков (экстренным случаем считается письменная жалоба на нарушения прав ребенка, законодательства об образовании).

4.2. Результаты самообследования оформляются в виде публичного отчета, рассматриваются и принимаются Педагогическим Советом школы и утверждаются директором, публикуются на официальном сайте ДХШ и передаются учредителю.

4.3. По результатам самообследования издается приказ об утверждении результатов самообследования.

Нанз
атова

Подписан: Нанзатова
DN: C=RU, OU=" ДХШ",
O=МАУ ДО ДХШ,
CN=Нанзатова,
E=dxshu-u.riu@yandex.ru
Основание: Я являюсь
автором этого документа
Местоположение:
Улан-Удэ
Дата: 2021-03-16 06:14:41